**Anexa .2.1 Grila de verificare** **a conformității administrative a ofertelor**

*Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)*

| **Criteriu** | | | DA, NU, NA | OBS. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Admisibilitate** | | |  |  |
| **Conformarea formală** cu toate cerinţele specifice formulate în ghidul specific: | | |  |  |
| 1. Oferta a fost încărcată în platforma electronică și are toate secțiunile completate? | | |  |  |
| 1. Oferta include toate anexele obligatorii, în formatul solicitat prin ghidul specific? | | |  |  |
| 1. Declarația de eligibilitate a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3a la Ghidului specific, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)? | | |  |  |
| 1. Declarația de angajament a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3b la Ghidului specific, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)? | | |  |  |
| 1. Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3c la Ghidului specific, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)? | | |  |  |
| 1. Declarația privind eligibilitatea TVA (aferente cheltuielilor) a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3e la Ghidului specific, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)? | | |  |  |
| 1. Declarațiile privind conflictul de interese au fost încărcate în platforma electronică și sunt completate conform modelului din Anexa 3d la Ghidului specific, datate, semnate şi cu numele complet al persoanelor semnatare (solicitant/partener)? | | |  |  |
| 1. Declarația cu privire la evitarea dublei finanțări conform modelului din Anexa 3g la ghidul specific, a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)? | | |  |  |
| 1. Declarația privind scopul producerii hidrogenului conform modelului din Anexa 3f a fost încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Documentele care atestă constituirea legală a solicitantului, respectiv actul constitutiv/actul normativ de înfiintare/alte documente de înfiițare relevante au fost încărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Declarația de angajament și oferta cuprind informații referitoare la colectarea și furnizarea datelor privind beneficiarul real? | | |  |  |
| 1. Actul de împuternicire (dacă e cazul) este încărcat în platforma electronică?   Notă: Declarațiile pe propria răspundere vor fi semnate exclusiv de către reprezentantul legal al solicitantului. | | |  |  |
| 1. Certificatul constatator de la Registrul Comertului valabil a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Hotărâre judecătorească de validare primar/Hotărâre de validare a Consiliului Local/Judeţean/Hotărâre a Consiliului judeţean de alegere a Preşedintelui Consiliului judeţean (pentru solicitanţi Unităţi administrativ teritoriale), a fost încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Bugetul aprobat sau documentele care dovedesc realizarea demersurilor intreprinse pentru includerea în bugetul instituției publice care cofinanțează proiectul, după caz, a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Hotărârea consiliului local/judeţean privind asigurarea cofinanțării proiectului, asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile, după caz, a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: Hotărârea AGA / CA / Asociatului Unic al societăţii sau hotarare CA pt institutele de cercetare) privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile, au fost încărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare, inclusiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat anterior anului de depunere a Ofertei au fost încărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Extrasul de cont din care să rezulte că solicitantul deține sursele necesare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile sau scrisoarea *de confort emisa de o institutie bancara din Romania constituită potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99 / 2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare /alte state membre ale Uniunii Europene din care sa reiasa ca acesta detine toate sursele necesare cofinantarii proiectului si a cheltuielilor neeligibile* | | |  |  |
| 1. Decizia de înființare UIP /echipei de management al proiectului a fost încărcată în platformă? | | |  |  |
| 1. Studiul de fezabilitate, elaborat conform HG nr. 907/2016, inclusiv Analiza Cost-beneficiu (cuprizând analiza financiară, analiza economică, analiza riscului și a senzitivităţii) însoțite de Hotărârea AGA/CA/asociatului unic sau orice alt act oficial al organelor abilitate prin lege/statutul solicitantului să aprobe SF, privind aprobarea SF au fost încărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Este anexa privind Conformitatea cu regulile de acordare a ajutoarelor de stat compatibile cu prevederile tratatului datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare, încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Este harta indicând zona proiectului încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Planul de informare și publicitate este încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Declarația în formatul prestabilit privind respectarea principiului DNSH a fost încărcată în platforma electronică și este completată, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Autoevaluarea ofertei din punct de vedere al respectării principiului DNSH a fost încărcată? | | |  |  |
| * **DA** | | * **NU** |  |  |
| **Comentarii:** | | |  |  |
|  | | |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **Oferta este admisă în urma procedurii de verificare a conformității administrative?** | | | | |  |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | * **DA** | * **NU** |  |  | | | |  |  |
|  | | |  |  |
| **Eligibilitate** | | |  |  |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** | | | |  |
| Solicitantul îndeplineşte toate criteriile de natură instituţională, legală şi financiară conform prevederilor din Ghidul specific: | | |  |  |
| 1. *Solicitantul, inclusiv partenerii, fac parte din categoriile de beneficiari menţionate în ghidul specific?*   *Se probează prin:*   * *Actul constitutiv, Statutul, Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau documente echivalente cu traducere autorizată (emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea Ofertei), valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale ofertei, pentru solicitanți „societăți” (constituite conform prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau conform legislației specifice dintr-un alt stat membru)* * *Hotărâre judecătorească de validare primar/ Hotărâre de validare a Consiliului Local/Județean/ Hotărâre a Consiliului județean de alegere a Președintelui Consiliului județean, pentru solicitanți Unități administrativ teritoriale* * *Actul normativ de înființare pentru solicitanți Institute de cercetare-dezvoltare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul derulează activități economice eligibile din sectoare aferente secţiunii D – Producția de energie electrică şi termică, gaze, apă caldă şi aer condiţionat sau secțiunii C – Industria prelucrătoare definită conform codificării CAEN Rev. 2.* *(Ordinul nr. 337 din 20 aprilie 2007 al preşedintelui Institutului Naţional de Statistică privind actualizarerea Clasificării activităţilor din economia naţională – CAEN cu modificǎrile şi completǎrile ulterioare*   *Se probează prin:*   * + *Pentru alții decât UAT, se probează prin Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului valabil la data depunerii Ofertei sau documente echivalente cu traducere autorizat,(emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea Ofertei);*  1. *Se va lua în considerare codul CAEN al activităţii pentru care solicitantul intenţionează să acceseze finanțare în cadrul PNRR (nu este obligatoriu ca acesta să fie codul activităţii principale a societăţii).* 2. *Toate întreprinderile trebuie să aibă înscrisă în Statutul societăţii activitatea privind producerea de energie electrică/termică (corespunzătoare Diviziunii 35: „Producţia și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apa caldă şi aer condiționat”) sau Diviziunii 20 din codurile CAEN; aceasta se va dovedi prin certificatul constatator de la Oficiul Național al Registrul Comerţului.*    * *Pentru UAT care promovează proiectul pentru productia de hidrogen, se probează prin:* 3. *Declarația privind scopul producerii de hidrogen;* 4. *Existența unui contract de delegare a serviciului de producție a hidrogenului cu un operator care deține licență de operare valabilă (unde este cazul, conform declarației) ; în acest caz se atașează contractul de delegare și licența de operare.*  * *Pentru institutele naționale de cercetare-dezvoltare, se probează prin:*    + 1. *Declarația privind scopul producerii de hidrogen corelat cu prevederile actului constitutiv al solicitantului ;*     2. *Actul normativ de înființare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul, inclusiv partenerii,* ***nu*** *se încadrează într-una din situaţiile de mai jos:*   *1) este în incapacitate de plată/ în stare de insolvenţă conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară şi insolvenţa unităţilor administrativ-teritoriale, respectiv conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței si de insolvență, cu modificările şi completările ulterioare, după caz;*  *2) este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar;*  *3) nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;*  *4) este declarat într-o situaţie gravă de încălcare a prevederilor legislaţiei privind achiziţiile publice şi/sau a obligaţiilor asumate printr-un contract/acord de finanţare din fonduri publice;*  *5) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a suferit condamnări definitive datorate unei conduite prefesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forţă de res judicata;*  *6) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a fost subiectul unei judecăţi de tip res judicata pentru fraudă, corupţie, implicarea în organizaţii criminale sau în alte activităţi ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;*  *7) face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenţei sau a Comisiei Europene, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal şi incompatibil cu piaţa internă;*  *8) este o întreprindere în dificultate conform definitiei din COMUNICARE A COMISIEI Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate.*  *9)* de asemenea, solicitanții care nu sunt IMM-uri și care și-au încheiat exercițiul financiar, pentru a nu fi considerați a fi în dificultate, trebuie să demonstreze că au avut acoperire a dobânzii calculată pe baza unui EBITDA mai mare de 1.  *Se probează prin:*   * *Declaraţia de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3a la Oferta)* * *Declaraţia privind conformitatea cu ajutorul de stat (Anexa 3c la Oferta);* * *În cazul punctului 7 se va verifica îndeplinirea acestei condiții în baza Declaraţiei de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3a la Oferta). În cazul în care proiectul va obține punctajul minim pentru a fi selectat spre finanțare, se va verifica îndeplinirea acestei condiții pentru întreprinderi în dificultate, în corelare cu Anexa 3c la Oferta.* * *În cazul selecţiei proiectului, la contractare se va proba îndeplinirea obligaţiilor prin certificatul de atestare fiscală emis de ANAF şi de Direcţia locală de taxe şi impozite, aflate în termenul de valabilitate, conform formatului specific pentru solicitarea de finanţare prin fonduri europene; de asemenea, la contractare vor fi probate alte obligaţii prin Cazier fiscal al solicitantului şi Cazier judiciar al reprezentantului legal aflate în termenul de valabilitate.* | | |  |  |
| 1. *Reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv al partenerului și membrii UIP/Echipei de management, nu se află în situație de conflict de interese, astfel cum este definit în legislaţia naţională.*   *Se probează prin:*   * *Declaraţia privind conflictul de interese (Anexa 3d la Oferta)* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul, inclusiv partenerii, demonstrează capacitate de management de proiect, prin informații privind UIP/Echipei de proiect.*   *Se probează prin:*   * *Decizia de înfiinţare a UIP/Echipei de management, CV-urile membrilor UIP/Echipei de management /fişe de post (dacă posturile sunt vacante, se prezintă doar fișele de post; pentru posturile ocupate, se prezintă atât CV-urile, cât și fișele de post); a se vedea descrierea din secţiunea Resurse Umane din Oferta* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul, inclusiv partenerii, demonstrează capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului.*   *Se probează prin:*   * + *dovedirea experienței angajaților / structurii, în implementarea unor proiecte/ activități similare în domeniul relevant funcției prestate în cadrul proiectului: CV-uri, fișe de post și alte informații similare relevante (decizii interne) - a se vedea secțiunea Capacitate tehnică din Oferta; echipa tehnică va fi menționată în decizia UIP, într-un capitol separat;*   + *în cazul UAT care dețin o infrastructură a cărei operare este concesionată, din echipa tehnică pot face parte și reprezentanți ai operatorului.* | | |  |  |
| *g) Solicitantul, inclusiv partenerii, demonstrează capacitatea financiară de implementare a proiectului;*  *Pentru solicitanţi UAT:*  *Se probează cu:*   * *Bugetul aprobat sau documentele care dovedesc realizarea demersurilor realizate pentru includerea în bugetul instituției publice care cofinanțează proiectul, în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015;* * *Declaraţia de angajament corelată cu descrierea din secţiunea Capacitate financiară din Oferta.* * *Hotărârea consiliului local/ judeţean privind asigurarea cofinanțării proiectului, asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile;*   *Pentru solicitanţi întreprinderi:*   * *Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului prin indicatorii de solvabilitate, respectiv prin raportul dintre Datorii totale și Capitaluri proprii care trebuie să fie mai mic de 7,5 în ultimul an financiar; În situația în care un solicitant depune mai multe proiecte în cadrul prezentei măsuri, va trebui să facă dovada capacității financiare pentru valoare totală a proiectelor. Indicatorul privind capacitatea financiară, ajustat ca urmare a cofinanțărilor necesare pentru celelalte proiecte, va trebui să se încadreze în plafonul de 7,5.*   *Dacă solicitantul nu îndeplineşte acest criteriu sau nu are un exercițiu financiar încheiat (este înfiinţat în anul depunerii ofertei), trebuie să prezinte la depunere următoarele documente:*   * *Un extras de cont bancar din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor neeligibile;*   *sau*   * *Scrisoare de confort emisa de o institutie bancara din Romania constituită potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99 / 2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare /alte state membre ale Uniunii Europene din care sa reiasa ca acesta detine toate sursele necesare cofinantarii proiectului si a cheltuielilor neeligibile*   *Se probează prin:*   * *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Ofertei în corelare cu secțiunea Solicitant din Oferta.* * *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Ofertei în corelare cu secțiunea Solicitant din Oferta.* * *Contul de profit şi pierdere şi datele informative (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterior anului de depunere a Ofertei, în corelare cu secțiunea Solicitant din Oferta.* * *Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: Hotărârea AGA/CA/Asociatului Unic al societăţii/privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile);* * *Un extras de cont bancar din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor neeligibile SAU o scrisoare de confort emisa de o institutie bancara din Romania constituită potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99 / 2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare /alte state membre ale Uniunii Europene din care sa reiasa ca acesta detine toate sursele necesare cofinantarii proiectului si a cheltuielilor neeligibile;*   ***Atenție!***  *Scrisoarea de confort va cuprinde obligatoriu următoarele mențiuni:*  “ ….(instituție bancară) confirmă faptul că pentru proiectul depus de solicitanta .....(*se va menționa denumirea completă a proiectului*) a fost aprobată o facilitate de creditare în sumă de ..................... (*se va menționa suma în cifre și în litere și aceasta va acoperi integral suma aferentă cofinanțării și cheltuielilor neeligibile*).  Prezenta scrisoare servește ca document justificativ care atestă existența sursei de finanțare a solicitantului pentru asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile pentru proiectul anterior menționat.”  *Pentru solicitanţi institute naționale de cercetare-dezvoltare în domeniul energiei:*   * *Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului prin indicatorii de solvabilitate, respectiv prin raportul dintre Datorii totale și Capitaluri proprii care trebuie să fie mai mic de 7,5 în ultimul an financiar; În situația în care un solicitant depune mai multe proiecte în cadrul prezentei măsuri, va trebui să facă dovada capacității financiare pentru valoare totală a proiectelor. Indicatorul privind capacitatea financiară, ajustat ca urmare a cofinanțărilor necesare pentru celelalte proiecte, va trebui să se încadreze în plafonul de 7,5.*   *Dacă solicitantul nu îndeplineşte acest criteriu sau nu are un exercițiu financiar încheiat (este înfiinţat în anul depunerii ofertei), trebuie să prezinte la depunere următoarele documente:*  *- un extras de cont bancar din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor neeligibile*  *- o scrisoare de confort emisa de o institutie bancara din Romania constituită potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99 / 2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare /alte state membre ale Uniunii Europene din care sa reiasa ca acesta detine toate sursele necesare cofinantarii proiectului si a cheltuielilor neeligibile;*  *- solicitanții care nu sunt IMM-uri și care și-au încheiat exercițiul financiar, pentru a nu fi considerați a fi în dificultate, trebuie să demonstreze că au avut acoperire a dobânzii calculată pe baza unui EBITDA mai mare de 1;*  *Probează cu:*  *- Bilanțul contabil auditat, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Ofertei în corelare cu secțiunea Solicitant din Ofertă;*  *- Contul de profit şi pierdere şi datele informative, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterior anului de depunere a Ofertei, în corelare cu secțiunea Solicitant din Ofertă;*  *- Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului, respectiv Hotărârea CA privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile;*  *- Extras de cont din care sa reiasa ca acesta detine sursele necesare cofinantarii si cheltuielilor neeligibile,*  *SAU*  *- Scrisoare de confort angajanta emisa de o institutie bancara din Romania/alte state membre ale Uniunii europene din care sa reiasa ca acesta detine toate sursele necesare cofinantarii proiectului si a cheltueililor neeligibile.*  ***Atenție!***  *Scrisoarea de confort va cuprinde obligatoriu următoarele mențiuni:*  “ ….(instituție bancară) confirmă faptul că pentru proiectul depus de solicitanta .....(*se va menționa denumirea completă a proiectului*) a fost aprobată o facilitate de creditare în sumă de ..................... (*se va menționa suma în cifre și în litere și aceasta va acoperi integral suma aferentă cofinanțării și cheltuielilor neeligibile*).  Prezenta scrisoare servește ca document justificativ care atestă existența sursei de finanțare a solicitantului pentru asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile pentru proiectul anterior menționat.”  *Întreprinderile cu activitate de mai puţin de 3 ani vor depune aceste documente pentru exerciţiile financiare încheiate.*  *Întreprinderile mari vor depune documentele de mai sus numai pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat.* | | |  |  |
| *h) Solicitantul a înregistrat profit net sau profit din exploatare în ultimul exercițiu financiar încheiat:*  *Se probează prin:*   * *Bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, respectiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) / bilanţ consolidat depus şi înregistrat la organul fiscal competent (după caz, traducere legalizată), auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, inclusiv contul de profit şi pierdere consolidat şi datele informative, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterioare anului de depunere a Ofertei, în corelare cu sectiunea Solicitant din Oferta.* | | |  |  |
| *i) Solicitantul justifică necesitatea finanţării proiectului prin ajutor de stat (efectul stimulativ)*  *Se probează prin:*   * *Declaraţia privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat din Anexa 3c la Oferta;* | | |  |  |
| *j) Solicitantul se angajează să respecte prevederile Directivei (UE) nr. 2018/2001 și ale Regulamentului Delegat privind adiționalitatea .*  *Se probeaza prin:*   * *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3a la Ofertă* * *Declarația de angajament a solicitantului din Anexa 3b la Ofertă.* | | |  |  |
| **B. Eligibilitatea proiectului** | | | |  |
| 1. *Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menţionate în PNRR, Pilonul I. Tranziția verde – Componenta C6 Energie, Investiția 2 – Infrastructura de distribuție a gazelor regenerabile (utilizarea gazului natural în combinație cu hidrogenul verde ca măsură de tranziție), precum și capacitățile de producție a hidrogenului verde și/ sau utilizarea acestuia pentru stocarea energiei electrice, - sub-măsura 2.2 - Sprijinirea investiţiilor în construirea de capacităţi pentru producția de hidrogen verde în instalații de electroliză,definite în prezentul ghid specific și demonstrează contribuția la rezultatele PNRR;.*  * *Se probează prin secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului și Activități previzionate din Ofertă* | | |  |  |
| 1. *Proiectul cuprinde cel puţin o activitate eligibilă din cele enumerate la secțiunea 1.3.2 Activități finanţabile în cadrul măsurii de investiții 2(cuprinzând în mod obligatoriu achiziția de echipamente de producere a hidrogenului).*  * *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate, secțiunea Studiul de fezabilitate din Oferta și Studiul de fezabilitate anexă la Oferta.* | | |  |  |
| *c) Proiectul este implementat pe teritoriul României;* | | |  |  |
| 1. *Perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate a cheltuielilor (între data depunerii Ofertei în cadrul procedurii de ofertare concurentială şi 31.12.2025), cu respectarea principiului “demararea lucrărilor”.*   *ATENȚIE! Solicitanții de finanțare își vor lua angajamentul finalizării proiectelor din surse proprii în situația în care implementarea proiectului depășește termenul de 31.12.2025. Din acest considerent, recomandăm dimensionarea realistă a investițiilor propuse astfel încât termenul de 31.12.2025 să nu fie depășit.*   * *Se probează prin Declarația de angajament* * *Se probează prin secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului și Activități previzionate din Ofertă* | | |  |  |
| 1. *Proiectul respectă principiul “efectului stimulativ” conform prevederilor din Orientările privind ajutoarele de stat pentru climă, protecția mediului și energie pentru 2022;*   *Se probează prin secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului și Justificare din Ofertă* | | |  |  |
| 1. *Durata de implementare a proiectului este de maxim 3 ani de la semnarea contractului și nu depăşeşte data de 31.12.2025.*  * *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Oferta.* | | |  |  |
| 1. *Informaţiile din CRF şi anexele CRF sunt corelate cu informaţiile din studiul de fezabilitate elaborat pe baza HG nr. 907/2016.*  * *A se vedea Oferta și anexele Ofertei.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul vizează investiţii în* *construirea de noi capacităţi în instalații de electroliză pentru producția de hidrogen verde sau extinderea de capacități de producție a hidrogenului verde.*  * *Se probează cu secțiunea Studiul de fezabilitate din Oferta și cu Studiul de fezabilitate anexă la Oferta.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul a fost aprobat de către solicitant în condițiile legislației aplicabile*  * *Se probează prin documentele în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Hotătâre AGA/CA, HCL, HCJ, alte documente similare)* | | |  |  |
| 1. *Valoarea ajutorului de stat solicitat nu depășește valoarea costului eligibil (diferența dintre costurile investitiei și costurile neeligibile menționate în anexa 4 la ghid) ?*  * *Se probează prin:*   *formularul de Ofertă și devizul general aferent Studiului de fezabilitate al proiectului asumat de către Ofertant* | | |  |  |
| 1. *Proiectul este localizat în Romania .*  * *Se probează prin secțiunea Localizare proiect din Ofertă* | | |  |  |
| 1. *Activitatea economică identificată prin codul CAEN pentru care se solicită finanţarea este eligibilă şi prin proiect nu se sprijină în niciun fel activităţile/sectoarele excluse de la acordarea ajutoarelor de stat compatibile cu tratatul.*   *Se probează prin:*   * *Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat, Anexa 3c la Oferta;* * *Declaraţia de angajament Anexa 3b la Oferta;* * *Anexa 1a privind conformitatea cu regulile de acordare a ajutoarelor de stat compatibile cu prevederile tratatului.* | | |  |  |
| 1. *Valoarea finanţării solicitate nu depășește 50.000.000 euro pe întreprindere, pe proiect de investiții (echivalent în lei la cursul mediu 4,9195 lei/euro).*  * *A se vedea secțiunea Buget-Activităţi şi cheltuieli din Oferta, Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie, dezvoltarea durabilă, achiziţiile publice, informare şi publicitate, ajutorul de stat precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, dupa caz.*   *Se probează prin:*   * *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3a la Oferta, corelat cu secțiunea Principii orizontale* * *Planul de informare și publicitate* | | |  |  |
| 1. *Investiția/investițiile din cadrul proiectului nu a/au mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, cu excepţia studiilor preliminare (studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie).*   *Se probează prin:*   * *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3a la Ofertă* * *Secțiunea Solicitant/complemetaritate cu finanțări anterioare din Ofertă* | | |  |  |
| 1. *Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform Anexei 4 la prezentul ghid.*   *Se probează prin:*   * *Secţiunea Buget - Activități și cheltuieli din Oferta* * *Anexa 1a privind conformitatea cu regulile de exceptare de la notificare a ajutorului de stat la Oferta.* | | |  |  |
| 1. *Mecanismul de finanţare și propunerea de buget*  * *Este identificat un mecanism de finanţare în care se face diferenţa între fondurile proprii ale solicitantului şi sursele de cofinanţare.* * *Sunt indicate resursele financiare folosite pentru implementarea proiectului.* * *Propunerea de buget corespunde operaţiunilor descrise în partea tehnică.* * *Bugetul proiectului este defalcat pe categorii de cheltuieli, transparent şi coerent.* * *Secțiunea Analiză Cost Beneficiu din Ofertă (se va urmări ca resursele financiare să fie corect distribuite pe sursele de finanțare) și anexele la CF/ Secțiunea Buget din Ofertă (se vor urmări defalcarea bugetului pe categorii de cheltuieli, precum și modul de calculare al costurilor eligibile totale)/Secțiunea Buget din Ofertă (se va urmări corelarea liniilor bugetare cu operațiunile proiectului)* | | |  |  |
| 1. *Terenurile/imobilele necesare înființării și funcționării investiţiei sunt puse la dispoziția proiectului*   Se va demonstra dreptul de proprietate/concesiune/administrare/superficie al imobilelor/ capacităților existente unde se realizează investiţia sau dovada că au fost inițiate demersurile pentru obținerea dreptului de proprietate/concesiune/ administrare/ superficie. (Exemplu: precontract de vânzare – cumpărare), pe perioada implementării proiectului şi inclusiv pe o perioadă de cinci ani de la data previzionată pentru efectuarea plăţii finale în cadrul proiectului şi are dreptul de a efectua lucrările prevăzute în proiect asupra terenului. Contractul de concesiune/administrare/superficie trebuie să se afle în perioada de valabilitate. Unde dreptul de proprietate nu este obligatoriu se va prezenta acordul proprietarilor asupra terenurilor private unde accesul se face conform prevederilor Codului civil.  În plus, imobilul (teren și/sau clădiri):   * 1. sunt disponibile pentru investiții;   2. sunt libere de sarcini(cu excepția ipotecilor convenționale în favoarea unei bănci prevăzute în paragraful următor) în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parţial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată realiza activitățile proiectului;   În situația în care electrolizorul și elementele componente ale ansamblului tehnic al proiectului se situează pe un teren/într-un imobil care este grevat de ipotecă, solicitantul va depune, la contractarea proiectului, o scrisoare din partea instituției creditoare (banca) conform căreia aceasta se angajează că nu va executa clădirea/terenul respectivă/respectiv și investiția finanțată din PNRR pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la punerea proiectului în exploatare.   * 1. nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică;   2. nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun   Se probează prin:  Actele admise de lege privind drepturile proprietate/concesiune/administrare/ superficie asupra imobilelor, necesare pentru implementarea proiectului valabile cel puţin 5 ani de la data previzionată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului.   * Declarația de eligibilitate a solicitantului -Anexa 3a la Ghidul specific, referitor la disponibilitatea terenurilor pe care se vor construi investiţiile (la depunerea Ofertei) * Plan de amplasament pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiţia în cadrul proiectului (la depunerea Ofertei) * Declarație pe proprie răspundere din partea solicitantului prin care se menţionează faptul că nu au fost depuse cereri de retrocedare, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi că nu există litigii cu privire la stabilirea şi delimitarea proprietăţii (la depunerea Ofertei).   La semnarea contractului de finanţare, (în cazul selectării ofertei aferente proiectului pentru finanţare), solicitantul va face dovada deţinerii dreptul de proprietate /administrare/ concesiune / superficie pentru imobilele (teren și/sau clădiri) care fac obiectul proiectului pentru care la ofertă au fost depuse acte prevăzute de lege pentru iniţirea demersului de obţinere a acestor drepturi. | | |  |  |
| *s)* *Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor, indicatorului de realizare imediată, la dezvoltarea socio-economică, precum și la economiile de emisii pe întregul lanț valoric conform art 25(2) Directiva 2018/2001.*  *Se probeaza prin:*   * Secțiunile Obiectivele proiectului, Indicatori prestabiliți, Context și Justificare, descrierea proiectului *(se va evalua coerența proiectului cu obiectivele PNRR – Componenta C6. Energie, Măsura de investiții I.2)* * Declaratie pe propria raspundere privind scopul producerii hidrogenului | | |  |  |
| *t) Se va demonstra respectarea principiului DNSH – se probează cu Declarația pe propria răspundere (conform modelului din Anexa nr. 7 si fișa de autoevaluare anexa 7.1)*  *Se probează prin:*   * *Declarația privind respectarea principiului DNSH si fișa de autoevaluare, au fost încărcate în platforma electronică și este completată, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare?* | | |  |  |
| *u) Actul de reglementare privind protecția mediului/Dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului/ sunt încărcate în platforma electronică?*  **(dacă este cazul)**  *La momentul depunerii Ofertei solicitantul trebuie să facă cel puțin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului, iar în etapa de contractare este obligatorie depunerea actului de reglementare pentru protecția mediului precum și a celorlalte documente corespunzătoare menționate în ghid. În mod excepțional, se acceptă depunerea actului final de reglementare privind protecția mediului în termen de 8 luni de la data semnării contractului de finanțare.* | | |  |  |
| v) Declarația Natura 2000 este atașată? (dacă este cazul)  *La momentul depunerii Ofertei solicitantul trebuie să facă cel putin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea acestui document, iar in etapa de contractare este obligatorie Declaratia pentru siturile Natura 2000/Avizul Natura 2000. În mod excepțional, se acceptă depunerea Declaratia pentru siturile Natura 2000/Avizul Natura 2000 în termen de 8 luni de la data semnării contractului de finanțare.* | | |  |  |
| |  | | --- | | **Oferta este admisă în urma procedurii de verificare a conformității administrative?** | | | |  |  |
| * **Da** | * **Nu** | |  |  |
| **Comentarii** | | |  |  |